

BORANG PENCALONAN
ANUGERAH WANITA NEGERI SABAH 2014
MESTI DILENGKAPKAN OLEH PENCADANG
TO BE COMPLETED BY NOMINATOR

Gambar Terbaru
New Photograph

Sila baca dengan teliti borang pencalonan dan garis panduan Anugerah Wanita Negeri Sabah yang disertakan sebelum melengkapkannya.

Please read the nomination form and the guidelines attached carefully before completing it.

BAHAGIAN I

A. BUTIR- BUTIR PERIBADI
PERSONAL DETAILS

1. Nama :
Name : _____

2. Nama Lain (Jika ada) :
Other Name (if any) : _____

3. No. Kad Pengenalan : Lama (Old) _____ Baru (New) _____
Identity Card No

4. Tarikh Lahir :
Date of Birth : _____

5. Negeri dan Tempat Lahir :
Country and Place of Birth: _____

6. Pekerjaan :
Occupation : _____

7. Alamat Tetap : _____
Permanent Address : _____

8. Alamat Perhubungan : _____
Correspondence Address : _____

- 9.. Telefon Rumah : _____ Pejabat : _____
Residence Telephone : _____ Office : _____

Telefon Mudah Alih:
Mobile Phone: _____

10. Taraf Perkahwinan : _____
Marital Status : _____

11. Nama Suami : _____
Name of Spouse : _____
12. Pekerjaan Suami : _____
Occupation of Spouse : _____
13. Bilangan Anak : _____
Number of Children : _____

Nama <i>Name</i>	Tarikh Lahir <i>Date of Birth</i>	Pendidikan <i>Education</i>	Kerjaya <i>Career</i>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

B PENDIDIKAN CALON
EDUCATION OF NOMINEE

1. Pendidikan formal : (Sila nyatakan pencapaian tertinggi pendidikan)
Formal Education : (Please indicate highest level of education)

Sijil Yang Diperolehi <i>Certificate Obtained</i>	Tahun <i>Year</i>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Nama Sekolah/Maktab/Universiti <i>Name of School/College/University</i>	Tahun Tamat Pengajian <i>Year of Graduation</i>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

2. Pendidikan tidak formal : (Sila nyatakan jenis kursus, bengkel, seminar dll. yang pernah dihadiri)
Informal Education : (Please indicate types of courses, workshops, seminar etc. attended)

Kursus, Bengkel, Seminar dll. <i>Courses, Workshops, Seminars etc.</i>	Tarikh/ Tahun <i>Date/Year</i>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

BAHAGIAN 11

SEJARAH RINGKAS PENGLIBATAN DAN PENCAPAIAN DALAM PERSATUAN DAN PROFESYEN

BRIEF HISTORY OF INVOLVEMENT AND ACHIEVEMENT IN ASSOCIATIONS AND PROFESSIONS

1. a) Nama Persatuan (1) _____
Name of Association (2) _____
 (3) _____
 (4) _____

- Jawatan dalam Persatuan : (1) _____
Post : (2) _____
 (3) _____
 (4) _____

- Skop Tanggungjawab (1) _____
Scope of Responsibility : (2) _____
 (3) _____
 (4) _____

Tarikh/Jangkamasa
Date/Duration :

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____

b) Nama Profesyen
Name of Profession :

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____

Jawatan
Post :

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____

Skop Tanggungjawab
Scope of Responsibility :

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____

Tarikh/Jangkamasa
Date/Duration :

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____

2. Ahli keluarga, sahabat/sebagainya, yang telah memberi sumbangan kepada kejayaan calon.
Family members, friends etc, who has contributed to the success of the nominee.
-
-
-
3. Sila pastikan kualiti terpenting yang telah membawa kepada kejayaan calon.
Please identify the single most important quality the nominee possesses that has led to her success.
-
-
-
4. Apakah cabaran terbesar, sekiranya ada, yang telah calon hadapi semasa penglibatannya dalam persatuan dan bagaimana cara mengatasinya?
What is the most difficult challenge, if any, did the nominee encounter in her involvement in association and how was it overcome?
-
-
-
5. Pernahkah calon menerima sebarang anugerah ke atas sumbangan beliau? Sila nyatakan.
Has the nominee received any award for her contribution ? Please specify.
-
-
-

BAHAGIAN 111

SUMBANGAN DAN PENCAPAIAN *CONTRIBUTION AND ACHIEVEMENT*

1. KEPIMPINAN *LEADERSHIP*

- a) Ciri-ciri kepimpinan calon.
Leadership characteristics of nominee.

- b) Keupayaan memimpin, mengurus dan membina ahli-ahli persatuan/pertubuhan/kerjaya ke arah kejayaan.
Ability to lead, manage and develop the members of the association/organisation/field of service towards success.

2. PENGLIBATAN DALAM MASYARAKAT
COMMUNITY INVOLVEMENT

- a) Jelaskan kepekaan calon mengenai pembangunan masyarakat dan Wanita dalam pembangunan, serta usaha-usahnya di dalam memenuhi keperluan masyarakat.
State the candidate's concern in social development and women in development, and her efforts to fulfill the needs of the community.

- b) Sumbangan khas calon dalam menggerakkan ahli-ahli melaksanakan kerja-kerja kebajikan dan kemasyarakatan.
Specific contribution of the candidate in motivating members to do community work and social activities.

4. Organisasi:
Organisation : _____
5. Jawatan :
Post : _____
- Tandatangan :
Signature : _____

DISOKONG OLEH
SECONDED BY

1. Nama :
Name : _____
2. No.K/P : _____ Tel : _____ (Pejabat)
I/C. No : _____ (Office)
_____ (Rumah)
(Residence)
3. Alamat :
Address : _____
4. Organisasi :
Organisation : _____
5. Jawatan :
Post : _____
- Tandatangan :
Signature : _____
- Tarikh :
Date : _____